

Bei Lehrausgängen/ausflügen außerhalb Lana ansuchen – Einreichetermin: 1 Woche vorher
Gelbe Außendienstformulare zur Spesenabrechnung ausfüllen und in der Direktion abgeben.

An den
Grundschulsprengel Lana

Ansuchen - Schulbegleitende Veranstaltungen

Unterfertigte/r			
ersucht um Genehmigung einer schulbegleitenden Veranstaltung			
Klasse/n:		Schulstelle:	
Anzahl Schüler:			
Tag der Veranstaltung:		Ev. Ausweichtermin:	
Treffpunkt:			
Start:		Voraussichtliche Rückkehr:	
Ev. benütztes Verkehrsmittel:	Bus: <input type="checkbox"/>	Fahrtzeit ca.:	
	Zug: <input type="checkbox"/>		
	Privatbus: <input type="checkbox"/> Angebot einholen und Absprache mit der Direktion		
Geplante Ausgaben/Schüler:	€		
Eltern als Begleitpersonen:			

Die Eltern bzw. deren gesetzliche Vertreter sind rechtzeitig über die Veranstaltung in Kenntnis gesetzt worden, die geplante Veranstaltung entspricht den Kriterien des Grundschulsprengels Lana.

Ziel/Tagesplan/Inhalte:

Die Lehrpersonen:

Datum: _____

genehmigt:
Der Schuldirektor
Dr. Christoph Josef Kofler